



उत्तर प्रदेश पावर ट्रान्समिशन कारपोरेशन लिमिटेड

(उ०प्र० सरकार का उपक्रम)

U.P. POWER TRANSMISSION CORPORATION LIMITED

(Govt. of Uttar Pradesh Undertaking)

शक्ति भवन, 14 अशोक मार्ग, लखनऊ।

संख्या: 1210-पारोअनु०-१६/पाट्राकालि-५(१)/२०१६

दिनांक: 25 जून, 2016

### कार्यालय ज्ञाप

उ०प्र० पावर ट्रान्समिशन कारपोरेशन लिल० कार्यहित में एतदद्वारा अधोनामित उप मुख्य लेखाधिकारी को उ०प्र० पावर कारपोरेशन लिल० के कार्यालय ज्ञाप संख्या-169-डीएस-आ०प्र०(२३)/पा०का०लि०/२०१६ दिनांक 22.06.2016 द्वारा उप महाप्रबन्धक (लेखा) के पद पर प्रोन्ति के उपरान्त उ०प्र० पावर ट्रान्समिशन कारपोरेशन लिल० को आवंटन के पश्चात् स्तम्भ संख्या-३ में उल्लिखित कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर कार्यभार ग्रहण करने के दिनांक से उप महाप्रबन्धक (लेखा) के पद पर नियुक्त तथा स्तम्भ संख्या-४ पर उल्लिखित कार्यालय/स्थान पर तैनात किया जाता है:-

क्रमांक	नाम/सम्प्रेक्षा सं०/गृह जनपद/सेवानिवृत्ति का दिनांक	वर्तमान तैनाती का कार्यालय/स्थान	नवतैनाती का कार्यालय/स्थान
1	2	3	4
1-	श्री राम कृष्ण पराशर/ आर-९२८/भिण्ड (मध्य प्रदेश) /३१.१०.२०२१	उप मुख्य लेखाधिकारी, क्षेत्रीय लेखा कार्यालय पारेषण दक्षिण, आगरा।	उप महाप्रबन्धक (लेखा), क्षेत्रीय लेखा कार्यालय पारेषण दक्षिण, आगरा।

- 2- उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21.3.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप है।
- 3- नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर ले कि सम्बन्धित अधिकारी की कार्यमुक्ति की तिथि तक का वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन सुनिश्चित करता है।
- 4- आवंटित अधिकारी की तैनाती शासन स्तर पर गठित द्विस्तरीय समिति से वॉछित अनुमोदन प्राप्त कर, कारपोरेशन की प्रभावी स्थानान्तरण नीति के अनुरूप करने का दायित्व सम्बन्धित निगम का होगा।
- 5- उपरोक्त आदेश निर्गमन की तिथि अथवा कार्यभार ग्रहण करने का दिनांक, जो भी बाद में हो, से प्रभावी होंगे।

### प्रबन्ध निदेशक

सं०:१२१० (i) पारोअनु०-१६/पाट्राकालि-२०१६ तददिनांक:  
प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. अध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र०पाकालि०/उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ के निजी सचिव।
2. समस्त निदेशकगण, उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०, शक्ति भवन/शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ के निजी सचिव।
3. समस्त मुख्य अभियन्ता (स्तर- I / स्तर- II), उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०, इलाहाबाद/आगरा/लखनऊ /मेरठ।
4. संयुक्त सचिव (आ०प्र०-०१), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
5. लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
6. अनु सचिव (गोपन), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
7. श्री पंकज सक्सेना, अधिशासी अभियन्ता सम्बद्ध निदेशक (आपरेशन), उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ को वेब साइट पर अपलोड करने हेतु।
8. सम्बन्धित अधिकारी/वैयक्तिक पत्रावली

क्षेत्रीय सचिव  
*[Signature]*  
(पी०के० तिवारी)  
संयुक्त सचिव (पारेषण)